

**ZARZĄDZENIE NR W.0050.79.2020**  
**WÓJTA GMINY GASZOWICE**

z dnia 2 czerwca 2020 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji dla zadań realizowanych w zakresie sportu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713), w wykonaniu Uchwały nr BR.0007.16.99.2020 Rady Gminy Gaszowice z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gaszowice

**Wójt Gminy Gaszowice**  
**zarządza, co następuje:**

§ 1. Określić zasady udzielania dotacji dla zadań realizowanych w zakresie sportu.

§ 2. 1. Dotacja jest przekazywana zaliczkowo w jednej lub kilku transzach po podpisaniu umowy przez obie strony. Szczegóły dotyczące przekazania i rozliczenia dotacji zawiera umowa.

2. Zadania mają charakter jednoroczny, a ich realizacja powinna się rozpocząć zgodnie z umową i trwać nie dłużej niż do końca roku budżetowego.

3. Z dotacji mogą być pokryte jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, w tym między innymi:

- 1) przygotowanie klubu do udziału we współzawodnictwie, udział w rozgrywkach i zawodach w określonej dyscyplinie sportu w tym: wynagrodzenia dla trenerów lub instruktorów wraz z pochodnymi, ubezpieczenie zawodników, opłaty związkowe oraz rejestracyjne, opłaty statutowe, startowe, uprawnieniowe, regulaminowe, koszty odbioru boisk, licencje klubowe, koszty wynajmu obiektów sportowych służących prowadzeniu zajęć, koszty badań lekarskich, zakup napojów, zakup środków czystości, koszty wyposażenia apteczki, wydatki związane z prowadzeniem rozliczeń klubowych, koszty transportu zawodników oraz sprzętu na zawody, koszty zakwaterowania i wyżywienia na zawodach, obsługa sędziowska wraz z pochodnymi, obsługa medyczna, koszty zabezpieczenia medycznego oraz usług ochroniarskich, inne opłaty związane z promocją, pokrycie kosztów obsługi finansowo-księgowej związanych z realizowanym projektem( do 250 złotych miesięcznie ze środków dotacji);
- 2) utrzymanie, remont lub modernizacja obiektów i urządzeń sportowych klubu służących uprawianiu sportu – nie dotyczy remontów oraz innych prac prowadzonych w trybie Uchwały nr LIV/263/10 Rady Gminy Gaszowice z dnia 30 września 2010r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;
- 3) zakup sprzętu sportowego (w tym obuwia sportowego do wysokości 100,00zł.) oraz strojów sportowych dla zawodników klubu lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego;
- 4) organizacji imprez sportowych w tym: wynajem obiektów sportowych oraz sprzętu sportowego, obsługę sędziowską, napoje, opiekę medyczną, zabezpieczenie trasy, ubezpieczenie OC imprezy, zakup sprzętu sportowego niezbędnego do realizacji zadania.

4. Z dotacji nie mogą być finansowane koszty opakowań typu reklamówka oraz koszty dostaw towarów wymienionych w § 2 pkt 3.

5. Zleceniodawca dopuszcza możliwość przeznaczenia części dotacji jako wkład własny Zleceniobiorcy w przypadku ubiegania się o dofinansowanie zadań ogłoszonych przez inne podmioty, a realizowanych przez organizację. W tym wypadku wymagane jest uzyskanie zgody Zleceniodawcy, sporządzenie aktualizacji kosztorysu oraz przedłożenie umowy potwierdzającej fakt uzyskania wsparcia z innego źródła.

6. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w taki sposób aby: nie nastąpiło zwiększenie danego wydatku o więcej niż 25% jego wartości lub nie nastąpiło zmniejszenie danego wydatku o więcej niż 25% jego wartości. Przesunięcia między poszczególnymi pozycjami kosztorysu powyżej 25% wymagają zawarcia aneksu do umowy.

7. W przypadku jakichkolwiek zmian w składzie osobowym Zarządu organizacji, Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcy w terminie do 14 dni od zaistnienia zmian.

8. Sposób finansowania zadania:

- 1) Kwota dofinansowania nie może przekroczyć 85% całkowitego kosztu zadania,
- 2) pozostałe 15% stanowi wkład własny ( finansowy, niefinansowy np. osobowy, rzeczowy). Wkład niefinansowy zabezpieczony we wniosku również podlega "rozliczeniu" w formie oświadczenia Zleceniobiorcy lub innego równoważnego dokumentu (np. umowa między partnerami)
- 3) wkład własny musi mieścić się w tych samych kategoriach kosztorysowych co środki pochodzące z dotacji ( §2 pkt 3),
- 4) wysokość wkładu własnego może się zmieniać, o ile nie zmniejszy się wartość tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji.

9. Wszyscy trenerzy oraz instruktorzy szkolący zawodników w danej dyscyplinie sportu muszą posiadać odpowiednie (aktualne) kwalifikacje bądź uprawnienia.

10. W odniesieniu do wynagrodzeń wypłacanych trenerom i instruktorom piłki nożnej środki pochodzące z budżetu Gminy mogą finansować:

- 1) Do 1 900,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w IV lidze,
- 2) Do 1 500,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w klasie okręgowej,
- 3) Do 800,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w klasie rozgrywkowej „A”,
- 4) Do 500,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w klasie rozgrywkowej „B”,
- 5) Do 400,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w klasie rozgrywkowej „C”,
- 6) Do 600,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w odniesieniu do drużyn młodzieżowych

11. W odniesieniu do wynagrodzeń wypłacanych gospodarzom obiektów środki pochodzące z budżetu Gminy mogą finansować:

- 1) w przypadku jednej drużyny – do 600,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto,
- 2) w przypadku dwóch lub więcej drużyn – do 1200,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto.

12. W odniesieniu do wynagrodzeń wypłacanych sędziom sportowym w poszczególnych klasach rozgrywkowych, środki pochodzące z budżetu Gminy mogą finansować wynagrodzenie do wysokości określonej w przepisach związkowych.

13. W przypadku meczy nierozegranych przez drużynę, za które klub został obciążony tzw. walkowerem dotacja podlega zwrotowi w kwocie 1 000,00zł.

14. Wszystkie wydatki muszą być ponoszone w terminie określonym w umowie jako termin realizacji zadania.

15. Zadanie realizowane przez Zleceniobiorcę przy udziale środków pochodzących z budżetu Gminy podlega kontroli w trakcie realizacji zadania lub po jego zakończeniu w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości jego wykonywania,
- 3) wykorzystania środków przekazanych na realizację zadania z budżetu Gminy Gaszowice oraz zadeklarowanych środków własnych,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

16. Zleceniobiorca realizując zlecone zadanie, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie w ramach zadania publikacjach, materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Zleceniodawcę.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr W.0050.231.2018 Wójta Gminy Gaszowice z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie zasad udzielania dotacji dla zadań realizowanych w zakresie sportu

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Gaszowice.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.