

ZARZĄDZENIE NR W.0050.89.2016
WÓJTA GMINY GASZOWICE

z dnia 9 czerwca 2016 r.

w sprawie konsultacji projektów uchwał w sprawie zatwierdzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gaszowice oraz w sprawie wzoru, warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016, poz. 446 z późn. zm.) oraz w oparciu o uchwałę Rady Gminy Gaszowice NR OG-BR.0007.7.39.2015 z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

WÓJT GMINY

ZARZĄDZA:

§ 1. 1. Przedmiotem konsultacji są projekty następujących uchwał:

- 1) w sprawie zatwierdzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gaszowice (załącznik nr 1),
- 2) sprawie wzoru, warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (załącznik nr 2).

2. Konsultacje prowadzone są w dniach od 10.06.2016 r. do 14.06.2016 r.

3. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. ,poz. 1118 ze zm.) w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Wszelkie uwagi i opinie do projektu uchwały można zgłaszać:

- a) w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Gaszowice, ul. Rydułtowska 2, 44-293 Gaszowice,
- b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ug@gaszowice.pl,
- c) za pośrednictwem faksu na nr tel.: 32 4327141.

5. Za udzielanie wszelkich wyjaśnień oraz przyjmowanie uwag i opinii odpowiada pani Karina Stępień – kierownik referatu ochrony środowiska i rozwoju gminy; tel.: 324327144; e-mail: srodowisko@gaszowice.pl.

6. Wyniki konsultacji zostaną ogłoszone w terminie 2 dni od dnia ich zakończenia poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Gminy – www.gaszowice.pl.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Projekt

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr W.0050.89.2016

UCHWAŁA NR OG-BR.0007.7.39.2015 Rady Gminy Gaszowice
RADY GMINY GASZOWICE
z dnia 9 czerwca 2016 r.

z dnia 30 czerwca 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gaszowice

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250), po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą nr OG-BR.0007.7.39.2015 Rady Gminy Gaszowice z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

**Na wniosek Wójta Gminy
Rada Gminy Gaszowice
po zasięgnięciu opinii
Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rybniku
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, zwany dalej „regulaminem”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gaszowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gaszowice

Rozdział 1.

Postanowienie ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gaszowice, zwanej dalej "Gminą".

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 250),
- 2) **właścicielu** - rozumie się przez to podmiot o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 ustawy,
- 3) **harmonogramie** – rozumie się przez to plan odbioru odpadów komunalnych dostarczony właścicielom nieruchomości,
- 4) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych** - rozumie się przez to wyznaczone przez Gminę miejsce odbioru i gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości powinni zbierać w sposób selektywny odpady komunalne powstałe na nieruchomości.

2. Selektywna zbiórka odpadów polega na segregowaniu wytwarzanych odpadów komunalnych określonych w ust. 3 i przekazaniu ich przedsiębiorcy odbierającemu odpady na terenie Gminy z częstotliwością określoną w rozdziale 4 regulaminu.

3. W drodze selektywnej zbiórki wydzielaniu z wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają następujące frakcje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metal,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- 7) odpady zielone,
- 8) popioły i żużle,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) zużyte opony,
- 14) przeterminowane leki i chemikalia.

§ 4. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości powinien usytuować pojemniki na odpady komunalne, na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.

§ 5. Zanieczyszczenia usuwane z chodników i innych części nieruchomości służących do użytku publicznego należy gromadzić, w taki sposób, aby nie powodować zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów oraz by mogły zostać uprzątnięte przez podmioty utrzymujące drogę w stanie czystości.

§ 6. 1. Na nieruchomości mycie samochodów osobowych może się odbywać tylko w miejscach utwardzonych pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych.

2. Ścieki pochodzące z mycia samochodów nie mogą być odprowadzane do wód powierzchniowych lub do gruntu.

3. Mycie samochodów ciężarowych i autobusów należy wykonywać w myjniach.

§ 7. 1. Na nieruchomości dopuszcza się wykonywanie doraźnych napraw oraz regulację pojazdów mechanicznych, związane z ich bieżącą eksploatacją, pod warunkiem, że czynności te nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie będą naruszać przepisów odrębnych.

2. Naprawy blacharskie i lakiernicze pojazdów, o których mowa w ust. 1 należy wykonywać poza nieruchomością.

3. Na terenach służących do użytku publicznego nie można wykonywać napraw oraz mycia pojazdów mechanicznych.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 8. 1. Na nieruchomości oraz na drogach publicznych stosuje się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki i worki na odpady o pojemności 80 l,
- 2) pojemniki i worki na odpady o pojemności 110 l / 120 l,
- 3) pojemniki i worki na odpady o pojemności 240 l,
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l,
- 5) pojemniki na odpady o pojemności od 5 do 7 m³,
- 6) pojemniki i worki na odpady z przeznaczeniem dla każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności nie mniejszej niż 80 l,
- 7) kosze uliczne na odpady o pojemności od 20 do 50 l.

2. W celu określenia ilości pojemników ustala się średnią, miesięczną ilość wytwarzanych niesegregowanych odpadów komunalnych dla:

- 1) nieruchomości zamieszkałych – 52 l na mieszkańca, nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na każdą nieruchomość,
- 2) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - a) obiekty użyteczności publicznej, poza wymienionymi w pkt b – 10 l na każdego pracującego, nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na obiekt,
 - b) szkoły i inne placówki oświatowe – 5 l na każde dziecko, ucznia i pracownika, nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na każdy obiekt,
 - c) obiekty handlowe – 20 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na obiekt,
 - d) lokale gastronomiczne – 20 l na 1 miejsce konsumpcyjne, nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na obiekt,
 - e) inne obiekty związane z działalnością gospodarczą – 10 l na każdego pracującego, nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na obiekt,

- f) dla ogródków działkowych - 2 l miesięcznie na każdy ogródek działkowy, w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku i 0,5 litra miesięcznie pozatym okresem, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na obiekt,
- g) dla cmentarzy - 15 l miesięcznie na każde 10 m² powierzchni, na której znajdują się groby, katakumby, kolumbaria, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na obiekt,
- h) dla nieruchomości, na których organizowane są imprezy, wiece, zgromadzenia publiczne, z wyłączeniem imprez masowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2139 z późn. zm.) 1 l na osobę uczestniczącą w imprezie, wiecu, zgromadzeniu publicznym, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 80 l na:
- każde 100 osób uczestniczących w imprezie, wiecu, zgromadzeniu publicznym trwającym nie dłużej niż 4 godziny;
 - każde 50 osób uczestniczących w imprezie, wiecu, zgromadzeniu publicznym trwającym dłużej niż 4 godziny.

3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2 lit. c, jeżeli prowadzona jest działalność spożywcza oraz ust. 2 pkt 2 lit. d należy dodatkowo poza lokalem, ustawić odpowiednią liczbę koszy na odpady.

§ 9. 1. Dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki, worki lub kontenery odpowiadające rodzajowi gromadzonego odpadu, według następującej kolorystyki:

- 1) Niebieski – z przeznaczeniem na papier,
- 2) Biały – z przeznaczeniem na szkło bezbarwne,
- 3) Zielony – z przeznaczeniem na szkło kolorowe lub mieszane,
- 4) Żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe oraz metal,
- 5) Brązowy – z przeznaczeniem na odpady zielone.

2. Pojemniki, worki lub kontenery przeznaczone do selektywnego zbierania popiołów i żużli należy oznakować literą „P”.

3. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie wielolokalowej powinny być ustawiane w tzw. gniazdach znajdujących się na terenie lub bezpośrednim sąsiedztwie każdego punktu gromadzenia odpadów komunalnych, w którym znajdują się pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

4. Gniazdo powinno składać się z pojemników o pojemności co najmniej 240 l (wskazane 1100 l), po jednym na każdą ze zbieranych selektywnie frakcji odpadów.

5. Na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, należy stosować pojemniki określone w § 8 niniejszego regulaminu.

6. Pojemniki i worki z tworzywa sztucznego przeznaczone na odpady zbierane selektywnie powinny posiadać trwałe i widoczne oznakowanie, określające rodzaj gromadzonych odpadów.

7. Do pojemników, kontenerów i worków na odpady zbierane selektywnie należy wrzucać wyłącznie te odpady, do których zbiórki są przeznaczone zgodnie z § 9 ust. 1 niniejszego regulaminu.

§ 10. 1. Minimalną pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, którą ustala się na podstawie liczby osób zamieszkujących lub przebywających na danej nieruchomości oraz ilości wytwarzanych odpadów komunalnych.

2. Minimalną pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów.

3. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, minimalna pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne stanowi sumę pojemności określoną zgodnie z § 10 ust. 1 i 2.

§ 11. 1. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych należy usytuować na nieruchomości w miejscach odpowiadających przepisom odrębnym, w sposób umożliwiający, łatwy dojazd i dostęp do nich, na wyrównanej i w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

2. Odległość pomiędzy koszami na odpady roztawionymi na chodnikach przy drogach publicznych powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszkiego.

3. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w pobliżu wiaty lub w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

4. Kosze powinny uniemożliwiać wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu lub innych czynników zewnętrznych.

5. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności poprzez ich okresowe mycie i dezynfekowanie.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości powinni pozbywać się odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości udostępniają pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie do krawędzi drogi, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady na terenie Gminy.

§ 13. Określa się następującą częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 2) dla zabudowy wielolokalowej – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 3) dla obiektów użyteczności publicznej – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 4) dla ogródków działkowych – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 5) z koszy ulicznych – co najmniej jeden raz w tygodniu.

§ 14. 1. Segregowane odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 1-6 niniejszego regulaminu odbierane będą z następującą częstotliwością:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 2) dla zabudowy wielolokalowej – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 3) dla obiektów użyteczności publicznej – co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 4) dla ogródków działkowych – co najmniej jeden raz w miesiącu.

2. Segregowane odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 11 i 13 niniejszego regulaminu dla wszystkich typów zabudowy odbierane będą z następującą częstotliwością co najmniej dwa razy w roku.

3. Odpady zielone odbierane będą przez przedsiębiorcę zajmującego się odbiorem odpadów z częstotliwością co najmniej jeden raz w miesiącu od maja do listopada.

4. Żużle i popioły odbierane będą przez przedsiębiorcę zajmującego się odbiorem odpadów z częstotliwością co najmniej jeden raz w miesiącach od stycznia do maja oraz od września do grudnia.

§ 15. 1. W zabudowie jednorodzinnej odpady wymienione w § 3 ust. 3 pkt 11 i 13 niniejszego regulaminu należy wystawić w terminie określonym w harmonogramie, w miejscu, w którym nie będą stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa osób trzecich, a jednocześnie umożliwiając ich sprawny odbiór przez przedsiębiorcę odbierającego odpady na terenie Gminy.

2. Odpady o małych wymiarach, określone w § 3 ust. 3 pkt 10, w szczególności: żelazka, czajniki, telefony należy umieścić w bezbarwnych, przezroczystych workach z tworzywa sztucznego, tak by była możliwa identyfikacja ich zawartości.

§ 16. Odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy, właściciele nieruchomości mogą umieszczać w kontenerach ustawianych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady na terenie Gminy w wyznaczonych miejscach, 2 razy w roku, w terminach przez niego ustalonych.

§ 17. 1. Odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów niebezpiecznych, można pozbywać się również w następujący sposób:

- 1) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów,
- 2) zużyte leki wrzucać do pojemników znajdujących się w wyznaczonych aptekach,
- 3) baterie wrzucać do pojemników znajdujących się w wyznaczonych szkołach lub innych obiektach.

2. Miejsca i terminy zbierania odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 1-3, podawane są na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Gminy.

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości powinni pozbywać się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości powinni pozbywać się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na kwartał, z zastrzeżeniem ust. 1.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 19. Promowanie kompostowania i fermentacji zbieranych selektywnie odpadów ulegających biodegradacji. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej na terenach wiejskich.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 20. Podmioty posiadające zwierzęta domowe powinny utrzymywać je tak, aby wyeliminować wszelkie zagrożenia i uciążliwości w szczególności w zakresie zachowań agresywnych tych zwierząt, hałasu (zwłaszcza w porze nocnej), przykrego zapachu, insektów i zanieczyszczeń, jakie mogą stwarzać te zwierzęta dla ludzi oraz miejsc wspólnego użytkowania (w szczególności parki, zieleńce, place, ulice, chodniki, piaskownice, place zabaw, obiekty użyteczności publicznej).

§ 21. 1. Zwierzęta domowe mogą być wyprowadzane tylko pod opieką osoby zdolnej do panowania nad nimi. Psy należy prowadzić na smyczy, przy czym psy rasy uznanej za agresywną lub zagrażającą otoczeniu muszą mieć założony kaganiec.

2. Zwalnianie psa ze smyczy dozwolone jest tylko na terenach niezabudowanych, poza miejscami wymienionymi w § 20.

3. Podmioty utrzymujące zwierzęta domowe powinny niezwłocznie usuwać zanieczyszczenia spowodowane przez te zwierzęta na terenach zabudowanych, a także z miejsca wspólnego użytkowania, w tym w szczególności użyteczności publicznej.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 22. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod następującymi warunkami:

- 1) teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta,
- 2) zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich ograniczenie uciążliwości takich jak hałas czy odory,
- 3) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub miejsce publiczne powinien uprzątnąć zanieczyszczenia.

§ 23. Pszczoły należy trzymać w ulach ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 24. 1. Budynki wielolokalowe, budynki użyteczności publicznej, obiekty handlowe, przemysłowe, zakłady usługowe, zabudowania gospodarcze itp., a w szczególności miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, korytarze piwniczne, węzły cieplne, studzienki przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych podlegają obowiązkowej deratyzacji.

2. Deratyzację na terenie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają ich właściciele w następujących terminach:

1) dwa razy w roku kalendarzowym:

a) deratyzację wiosenną w marcu lub kwietniu,

b) deratyzację jesienną we wrześniu lub październiku;

2) niezwłocznie w każdym przypadku masowego pojawienia się gryzoni.

Projekt

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr W.0050.89.2016

**UCHWAŁA NR ...Wójta Gminy Gaszowice
RADY GMINY GASZOWICE**
z dnia 9 czerwca 2016 r.

z dnia 30 czerwca 2016 r.

w sprawie wzoru, warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych

Na podstawie art. 6m ust. 1a i 1b, art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą nr OG-BR.0007.7.39.2015 Rady Gminy Gaszowice z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

**Rada Gminy Gaszowice
na wniosek Wójta Gminy
uchwała co następuje:**

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm. zwanej dalej „ustawą”), dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklarację, o której mowa w § 1 należy składać w Urzędzie Gminy Gaszowice w terminach określonych w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy.

§ 3. Warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej określone zostały w § 4.

§ 4. 1. Jako format elektroniczny składanej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, wskazuje się format PDF, DOC, ODT.

2. Układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji elektronicznej jest taki, że pozostaje ona w relacji tożsamości ze wzorem załączonym do niniejszej uchwały.

3. Elektroniczny formularz dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gaszowice pod adresem www.bip.gaszowice.pl oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Gaszowice www.gaszowice.pl.

4. Deklarację można złożyć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP oraz na platformie SEKAP.

5. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, albo podpisem składanym przy użyciu certyfikatu wystawionego przez Centrum Certyfikacji SEKAP.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gaszowice.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Gaszowice

z dnia 30 czerwca 2016 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

DEKLARACJA

O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późniejszymi zmianami)
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy
Miejsce składania:	Urząd Gminy Gaszowice, ul. Rydułtowska 2, 44-293 Gaszowice
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:	Wójt Gminy Gaszowice

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ Pierwsza deklaracja
(data powstania obowiązku)
- ☐ Nowa deklaracja
(data zaistnienia zmiany)
- ☐ Korekta deklaracji
(data od której obowiązuje korekta)
- ☐ Wygaśnięcie obowiązku
(data wygaśnięcia obowiązku)

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

*dotyczy osób fizycznych

**dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej

- ☐ Osoba fizyczna
- ☐ Osoba prawna
- ☐ Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

Imię i Nazwisko*/ Pełna nazwa**

Numer PESEL*	Identyfikator REGON**	Numer NIP**	Symbol PKD**
--------------	-----------------------	-------------	--------------

Nr telefonu (nieobowiązkowy)

Adres e-mail (nieobowiązkowy)

ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

Nieruchomość jest: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 1. zamieszkała ☐ 2. niezamieszkała ☐ 3. w części zamieszkała oraz w części niezamieszkała

W przypadku zakreslenia: 1 – wypełnić część D, 2 – wypełnić część E, 3 – wypełnić części D, E i F

C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE				
Gmina Gaszowice	Miejscowość	Ulica	Nr domu	
Nr lokalu	Kod pocztowy	Poczta		
Nr działki				
Lokalizacja miejsca odbioru odpadów (jeśli jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady)				
D. OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE				
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji zamieszkuje mieszkańców (liczba mieszkańców)				
OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (dotyczy nieruchomości zamieszkałych)				
Liczba mieszkańców	Stawka miesięczna za gospodarowanie odpadami komunalnymi w złotych		Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w złotych	
a	b		c = a * b	
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł (należy przepisać wartość z kolumny c)				
(słownie.....)				
E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (dotyczy nieruchomości niezamieszkałych)				
Typ pojemnika (pojemność)	Liczba pojemników z odpadami komunalnymi	Liczba odbiorów pojemnika/ów w ciągu miesiąca	Stawka opłaty w złotych	Iloczyn stawki opłaty, liczby pojemników i liczby odbiorów pojemnika/ów w ciągu miesiąca w złotych
a	b	c	d	e = b * c * d
80 l				
120 l				
240 l				
1100 l				
5 m ³				
7 m ³				
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł (należy zsumować wartości z kolumny e)				
(słownie.....)				

F. OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI W CZĘŚCI ZMIESZKAŁEJ I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości, wskazanej w części C niniejszej deklaracji, odpady komunalne powstają w sposób określony w punktach D oraz E.	
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł (należy wpisać sumę opłat z punktów D i E)	
(słownie)	
G. ZAŁĄCZNIKI (należy wymienić rodzaj załącznika)	
H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
..... (miejscowość i data) (czytelny podpis)
I. ADNOTACJE ORGANU	

Pouczenie:

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 599 ze zm.).

Objaśnienia:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Wójtowi Gminy Gaszowice deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Wójtowi Gminy Gaszowice nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.
3. Deklarację, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach składa właściciel nieruchomości, przez którego rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

4. Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 4 ustawy, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonywania obowiązków wynikających z tej ustawy.

5. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

6. Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP.

7. Kwotę opłaty należy wpłacać w ratach i terminach określonych odrębną uchwałą.

8. Lokalizację miejsca odbioru odpadów wpisują do deklaracji tylko właściciele nieruchomości, którzy gromadzą odpady w innym miejscu niż nieruchomość na której powstają odpady komunalne (należy podać adres tego miejsca).

9. Właściciele nieruchomości, na której powstają odpady komunalne - określonej w części C deklaracji, podzielono na grupy opisane w częściach D, E, F:

Część D - dotyczy właścicieli nieruchomości, na których istnieją budynki mieszkalne jednorodzinne lub wielolokalowe oraz stale i czasowo zamieszkują mieszkańcy. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: A, B, C, D, G, H.

Wyliczenie miesięcznej opłaty dla tego typu nieruchomości stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przypadającej na jednego mieszkańca.

Część E - dotyczy właścicieli nieruchomości, na których prowadzona jest wszelkiego rodzaju działalność handlowa, usługowa, rzemieślnicza, a także cmentarze itp. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: A, B, C, E, G, H.

Wyliczenie miesięcznej opłaty dla tego typu nieruchomości stanowi iloczyn liczby wszystkich pojemników o określonej wielkości - odbieranych w ciągu miesiąca, liczby odbiorów pojemnika/ów w ciągu miesiąca oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Część F - dotyczy właścicieli nieruchomości, na których istnieją budynki mieszkalne jednorodzinne lub wielolokalowe oraz stale i czasowo zamieszkują mieszkańcy i równocześnie prowadzona jest wszelkiego rodzaju działalność handlowa, usługowa lub rzemieślnicza. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach A, B, C, D, E, F, G, H. Wyliczenia miesięcznej opłaty należy dokonać poprzez wypełnienie części D i E, a następnie zsumowanie naliczonych opłat w części F.

10. Stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała.

11. Składający deklarację zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające dane w niej zawarte. Załącznikami do deklaracji w szczególności są:

- pełnomocnictwo - w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika,

- kopię umowy, o której mowa w art. 2 ust 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.